

Fachschaftssitzung am 04. Dezember 2023

Datum	04. Dezember 2023
Sitzungsbeginn	17:46 Uhr
Sitzungsende	18:38 Uhr
Sitzungsleitung	Lionel Bühring
Protokoll	Paul Bachmann
Beschlussfähigkeit	JA (19 Sitzungsstimmen von 26)

0. Formalia

Verabschiedung des Protokolls vom 27.11.2023

1. Berichte aus den Teams

1.1 Team für internationale Studierende

- nächstes Buddy Programm Event: 09.12.2023, Mr. X
- Glühnix Stammtisch: nächste Woche
- Buddy Programm Weihnachtsfeier: 20.12.2023
- Planungstreffen (für Weihnachtsfeier und neues Jahr): 11.12.2023

1.2 Erstsemesterteam

- Mitgliederliste aktualisiert
- Frage zu NoPanic:
 - Zuständigkeiten sind verteilt, ist in Arbeit
- Kochtreff-Organisation
 - unklar, ob dieses oder nächstes Semester

1.3 Redaktionsteam

- Wolf-AK auf dem Seminar: leider nicht gut besucht, aber trotzdem zwei Texte geschrieben
- **neuer Redaktionsschluss: 17.12.2023 -> bitte das Fachschaft Kompakt ausfüllen!**
- Layoutabend für die Woche vor Weihnachten angedacht
- Nächster Reisswolf in Vorbereitung

1.4 Team für Hochschulpolitik

- Robotik Master: Qualitätszirkel (QZ) hat stattgefunden
 - Protokoll folgt, Bericht ebenso
- SC hat stattgefunden - Bela berichtet nächste Woche

- Tagesgeschäft
- Frage: Stand der Studienzuschussskommission
 - Bewerbung ist an Fachschaft versandt - es wird nächste Woche in der FSS gewählt
 - Team noch nicht vollständig (unterstützende Vertreter*innen fehlen) -> bald bewerben!
- Frage: Entsendungen für QZs per FSS machen?
 - Problem: Vertreter*innen oft erst kurz vor QZ gefunden, daher Entsendungen oft logistisch schwierig
 - Lösung: Suche nach QZ-Besetzung fängt schon dieses Semester für nächstes Semester an
- Frage: Alle QZs besetzt?
 - leider werden nicht alle QZs mit Leuten aus den entsprechenden Studiengängen besetzt, aber alle werden besucht
 - Idee: mehr Werbung in der Fachschaft, über entsprechende Gruppen?
 - Antwort: Zustimmung, wird aber schon gemacht und hat leider nicht sehr viele Rückmeldungen erbracht
 - QZs sind nicht viel Arbeit und man kann etwas zur Lehrverbesserung beitragen
 - vielleicht mal Plakate dazu aufhängen oder ins Klopapier?
 - MPA-Schaukästen dürften benutzt werden
 - allgemein: mehr Leute in Wasserspenderschlange ansprechen

1.5 Team für Information und PR

- Tagesgeschäft

1.6 Skriptenteam

- Tagesgeschäft
- AK auf dem Seminar bzgl. Druckerei-Workflow
- Bitte, eigene Drucke abzusprechen und die Drucker-Einstellungen nicht zu ändern
 - FS-interne Drucke besser festhalten
- Drucker-Accounts werden restriktiver verwaltet in Zukunft
- Druckerei-Kosten für IKOM/esp/FSMB-Aufträge könnten besser nachverfolgt werden zur Nachvollziehbarkeit
- Details mit Druckerei-Leitung oder Druckbeauftragten absprechen

1.6.1 Druckerei

- Tagesgeschäft

1.6.2 Skriptenverkauf

- Tagesgeschäft

1.7 Veranstaltungsteam

- Seminar hat stattgefunden mit einigen Teilnehmenden

1.8 IT

- Teamtreffen hat nicht stattgefunden
- AK auf dem Seminar zu Lager
 - Wiki und Lager müssen aufgeräumt werden
- Anmerkung: Lager hat Priorität!
 - Stand wird auf IT-Treffen Mittwoch eingeholt
- Frage: Stand Clients in der FSMB
 - in Arbeit, Windows-Aktivierung macht noch Probleme
 - Christoph (IKOM) arbeitet daran
- Bildbearbeitungs-Angebot
 - läuft heute oder morgen aus, wird nach der FSS nachgefragt

1.9 Leitung

- Fachschaftsputz heute
 - Danke für die Unterstützung, wir sind so gut wie durch!
 - bitte noch random Aufgaben machen, siehe Liste an der Bürotür, bzw. Kleinzeug wegräumen
- Tee und private Lebensmittel sind in roten Kisten in der Fachschaft
 - Räumt die Lebensmittel, die ihr noch wollt, wieder in die entsprechenden Fächer
 - Alles was nächsten Montag noch da ist, wird FFA bzw. ggf. weggeworfen
 - Bitte, nicht zu viele Dinge dauerhaft in der FSMB zu lagern, da wir sehr viele sind und nur begrenzt Platz haben. Richtwert: max. 3 private Lebensmittel
- Karten für Streik-Unterstützung an Lehrstühle und School-Verwaltung versandt/übergeben
 - FS-Social-Media wird gebeten, eine Warnung zu Einschränkungen im Mensa-Betrieb zu posten

Handy von Flynn macht einen Ton => Kuchen folgt, sobald Backofen vorhanden ist

- Frage: Zuständigkeit FSMB-IKOM-Weihnachtsfeier

1.10 Teamentwicklung

- Letzte Woche Dienstag: Plätzchenbacken
- Donnerstag: Weihnachtsmarktbesuch in Nürnberg

2. Seminartermin-Diskussion

- Problem: Dezember recht voll für HoPo, deswegen ist es schwierig für das Team, am Seminar teilzunehmen
- Vielleicht Nachkommen einfacher machen oder besser als Option kommunizieren
- Wochenende mit Dies Academicus-Donnerstag wählen?
 - wird an Veranstaltungsleitung/Seminarorga weitergegeben
- Terminwahl künftig auf FSS?

3. Sonstiges

- Entsendungen für Berufungskommissionen
 - auf FSS entsenden
 - sinnvoll für Transparenz
- Sitzungsleitung für die nächste FSS wird bestimmt: Fabian Schramm
- nächste FSS: danach Glühweintrinken aufm Glühnix
- Bericht vom Fachschaftenrat folgt nächste Woche
- Protokolle sollten wieder herumgeschickt werden an die Fachschaft
 - Zustimmung

Sitzungsleitung

Lionel Bähring

Protokoll

Paul Bachmann